Sharepoint Workspace (Groove)

- 2007
- 2010
- Courriel
- Formation spécialisée
- Microsoft Office
- Web

1 jour, 0,7 UEC

POURQUOI DEVRIEZ-VOUS SUIVRE CE COURS?

- Vous avez besoins de partager des informations avec des collaborateurs travaillant sur des sites distants (sur la route ou dans d'autres entreprises)
- Vous souhaitez pouvoir dialoguer, échanger des données, suivre des discussions, instantanément et sans utiliser de courriel, avec votre groupe de travail sur différents projets
- Être prévenu en temps réel de tous changements

PRÉALABLE

Être à l'aise avec les outils informatiques courants ou posséder des capacités opérationnelles équivalentes

OBJECTIFS

Le participant sera en mesure:

- Créer des espaces de travail
- Choisir les outils pour chaque espace
- Définir des groupes de travail avec différents participants

CONTENU

- Préparer un " Espace de travail "
  - Organiser l'affichage
  - Gérer les alertes
  - Supprimer ou archiver un espace de travail
  - Transférer un espace sur un autre ordinateur
- Définir les outils du groupe
  - Calendrier
  - Discussions
  - Fichiers
  - Images

© Tous droits réservés EDUMICRO inc. 2020

    - Réunions
    - Suivi de problèmes
    - Importer et exporter des données en provenance des divers outils
- Organiser les participants au groupe de travail
    - Choisir les invités
    - Définir les rôles, les alertes et les autorisations de chacun
    - Envoyer les invitations
    - Travailler hors connexion
    - Partager des fichiers

Source URL: http://www.edumicro.com/index.php?q=sharepoint_workspace_groove

© Tous droits réservés EDUMICRO inc. 2020